

Arese, li 5 settembre 2012

SCADENZA 21 settembre 2012 ore 12.00

PROGETTO PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PENSIONATI RESIDENTI NELLA CITTA' DI ARESE

PERIODO 1.1.2013-31.12.2014

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

RENDE NOTO

ART. 1 - OGGETTO

In ottemperanza con quanto disposto dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 61 del 25.09.2007, inerente l'approvazione del "Regolamento per la disciplina delle attività socialmente utili", l'Amministrazione Comunale, con determinazione del Responsabile Settore Affari Generali, Personale e Qualità n. 72/2012/1° del 4 settembre 2012, bandisce una selezione per formare una graduatoria finalizzata al re-inserimento di pensionati residenti nella Città di Arese in attività socialmente utili nell'ambito degli Uffici e dei Servizi Comunali.

I pensionati saranno impiegati in attività di supporto rispetto a quelle normalmente svolte dagli Uffici Comunali. Gli interventi vengono individuati, nelle seguenti attività:

- apertura, custodia e chiusura degli spazi di proprietà dell'Amministrazione comunale;
- sorveglianza dinanzi ai plessi scolastici per la sicurezza degli scolari all'entrata ed all'uscita dalle lezioni;
- sorveglianza ed assistenza per attività culturali, ricreative e di biblioteca e nell'organizzazione di eventi e cerimonie;
- affissione o distribuzione di avvisi comunali;
- attività di piccolo trasporto;
- attività di comunicazione informativa agli operatori economici;
- attività di volantinaggio.

L'incarico avrà durata fino al termine delle relative prestazioni ed in ogni caso non oltre due anni dal conferimento dell'incarico.

Gli incaricati del servizio saranno assicurati per rischi e danni anche a terzi a cura e spese del Comune, utilizzeranno le attrezzature e i distintivi che saranno assegnati dall'Amministrazione.

Gli incarichi verranno costituiti, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, escluso ogni rapporto di dipendenza o subordinazione nei confronti del Comune di Arese.

Verrà corrisposto un compenso di Euro 4,50 lorde forfettarie all'ora, che sarà liquidato a seguito di presentazione di apposita notula da parte del pensionato.

I compensi sono cumulabili secondo la normativa vigente con il trattamento di pensione e sono assoggettati alle ritenute I.R.P.E.F.

Il prestatore d'opera si impegna, all'atto della presentazione della domanda, a non percepire redditi derivanti da detta tipologia lavorativa, superiori ad euro 5.000,00 lordi. Da tale rapporto con il Comune di Arese il pensionato non potrà percepire più di 3.000,00 euro annui lordi.

Gli incarichi sono conferiti, a persone in possesso dei requisiti sotto specificati previa formazione di una graduatoria con le modalità indicate negli articoli seguenti.

Gli interessati a tali tipologie di attività dovranno presentare un'unica istanza a valenza biennale per poter accedere alle diverse selezioni che verranno svolte dall'Amministrazione Comunale di Arese nell'arco di

vigenza del succitato biennio. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di bandire una nuova selezione prima della scadenza di validità della presente graduatoria, nel caso in cui non vi fossero a disposizione candidati idonei a svolgere determinate tipologie di attività previste dal Regolamento in questione.

Sarà stilata una graduatoria, per ogni tipologia di attività e a essa verrà attinto per il conferimento degli incarichi, in ordine decrescente di durata presunta degli stessi.

L'Ufficio proponente l'inserimento definirà il quadro generale del progetto, il personale a esso necessario, le mansioni, le modalità e i tempi di attuazione del progetto stesso, nonché eventuali ulteriori criteri, rispetto a quanto previsto nel presente regolamento, per la valutazione dell'idoneità del soggetto rispetto all'incarico.

Il Comune ha facoltà di revocare l'inserimento del prestatore d'opera in ogni momento qualora si verificano gravi inadempienze. Parimenti la persona può sospendere in ogni momento la propria attività con preavviso scritto di almeno 3 giorni.

La designazione di una persona quale attuatore di un determinato progetto non comporta in nessun caso obbligo di assunzione da parte del Comune.

ART. 2 - REQUISITI

I requisiti per usufruire dell'inserimento in dette attività ed essere quindi ammessi nelle apposite graduatorie sono:

1. condizione di pensionato;
2. almeno 55 anni di età;
3. residenza nella Città di Arese;
4. cittadinanza italiana;
5. godimento dei diritti politici;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
7. idoneità fisica;
8. non svolgere alcuna attività lavorativa;
9. non percepire nel corso di un singolo anno solare un reddito, derivante da detta tipologia di attività, superiore ad euro 5.000,00.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere dichiarati nella domanda per il conferimento dell'incarico.

L'idoneità fisica a svolgere le mansioni richieste dovrà essere accertata prima del conferimento dell'incarico per mezzo di apposita certificazione medica. L'Amministrazione si riserva di accertare il possesso dei requisiti.

ART. 3 - DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le domande di ammissione all'inserimento in attività socialmente utili, a cui va allegata l'ultima dichiarazione dei redditi presentata, o, nel caso non la si sia presentata, l'ultimo C.U.D. ricevuto (documentazione riguardante ciascun componente il nucleo familiare. In caso di assenza di reddito, se ne dovrà fare esplicito cenno nella domanda di selezione), dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Arese in carta libera, ovvero inviate a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@cert.comune.arese.mi.it, ovvero inoltrate con lettera raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale, su modulo precostituito disponibile presso l'Ufficio Informazione e Comunicazione e presente sul sito internet comunale, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 21 settembre 2012**.

In caso di spedizione postale con raccomandata a/r, saranno tenute in considerazione solo ed esclusivamente quelle domande che, spedite entro il 21 settembre 2012, perverranno all'Ufficio Protocollo entro e non oltre 5 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

In caso di mancata presentazione della documentazione fiscale non sarà attribuito alcun punteggio, pur restando valida la domanda di partecipazione alla selezione.

Sulla base delle richieste pervenute, ogni responsabile di settore proponente un progetto provvederà alla formazione della graduatoria.

ART. 4 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

Le condizioni rispetto alle quali verranno attribuiti specifici punteggi, la cui somma determinerà le posizioni del richiedente in graduatoria sono:

1. Reddito complessivo del nucleo familiare in relazione al numero dei componenti.

Vengono assegnati fino ad un massimo di 6 punti a redditi medi annui complessivi non superiori a Euro 5.000,00 per ogni componente il nucleo familiare. Nel caso in cui il reddito pro capite superi tale cifra l'attribuzione del punteggio sarà effettuata seguendo i parametri indicati nella sottostante tabella:

Reddito annuale pro-capite (Euro)	Punteggio
Fino a 5.000,00	6
Da 5.000,01 a 6.000,00	5
Da 6.000,01 a 7.500,00	4
Da 7.500,01 a 9.000,00	3
Da 9.000,01 a 10.500,00	2
Da 10.500,01 a 12.000,00	1
Oltre 12.000,00	0

2. il possesso di titoli abilitanti all'esercizio delle specifiche mansioni previste e nello specifico:

TITOLO ABILITANTE	PUNTI
Eventuale diploma abilitante l'esercizio delle mansioni richieste (in caso di mansioni generiche, non si darà corso all'attribuzione di alcun punteggio)	2
Esperienze lavorative che qualifichino allo svolgimento delle mansioni affidate	2
Attestati di frequenza a corsi qualificanti rispetto le mansioni affidate	1
Patente A-B	1
Patente di categoria superiore e/o C.A.P.	2

3. eventuali ulteriori criteri per l'individuazione dei soggetti destinati a prestare dette attività – definiti di volta in volta dai singoli proponenti i progetti di impiego: sino ad un massimo di punti 3 per ogni criterio.

In caso di parità di punteggio, la preferenza andrà alla persona più giovane di età.

ART. 6 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato ed affisso all'albo pretorio per giorni 15 dal 7 settembre 2012 al 21 settembre 2012.

L'inizio e la durata dei servizi saranno stabiliti con determinazioni del Responsabile del Settore a cui il singolo progetto fa capo.

L'Amministrazione si riserva di sostituire in ogni momento gli incaricati che risultino obiettivamente non idonei o che rinuncino.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si comunica che i dati relativi ai richiedenti saranno oggetto di trattamento con o senza ausilio di mezzi informatici. Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Sportello del Cittadino del Comune di Arese (tel. 0293527.235/254).

Arese, li 5 settembre 2012

Il Responsabile del Settore
Affari Generali, Personale e Qualità
Dott. Carlo Maria Ceriani